

ACTA DE REUNIÓN – FASE 0 RENDICIÓN DE CUENTAS 2020

Fecha: 29 de marzo 2021

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social emitió la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-76 el 10 de marzo de 2021; mediante la cual se emitió el Reglamento de Rendición de Cuentas a la ciudadanía, en concordancia con el Art. 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, mismo que establece: " Definición.- Se concibe la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones, u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos, por parte del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social..."

En virtud de lo indicado, para dar cumplimiento al Art. 11 del Reglamento antes citado y conforme lo establecido en la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva y en función al **Memorando Nro. CONADIS-CONADIS-2021-0057-M-** para la Planificación de la Rendición de Cuentas 2020- "*Equipo designado para el proceso de rendición de cuentas CONADIS 2020*", se realizó la reunión del equipo el día lunes, 29 de marzo del 2021, a las 9h30am, llegando a los siguientes acuerdos:

1. CRONOGRAMA PROPUESTO

Actividad	Plazo CPCCS	Plazo CONADIS	Estado
Conformación equipo de Rendición de cuentas	31 de marzo	25 de marzo	CUMPLIDO
Reunión equipo rendición	31 de marzo	29 de marzo	CUMPLIDO
Acta de reunión equipo	31 de marzo	31 de marzo	EN PROCESO
Elaboración de formularios CPCSS	30 de abril	9 de abril	EN PROCESO
Elaboración de informe de rendición de cuentas	30 de abril	16 de abril	EN PROCESO
Presentación de informe a través de medios virtuales para retroalimentación de la ciudadanía	31 de mayo	23 de abril	
Presentación del informe de rendición de cuentas en acto público	31 de mayo	23 de abril	PENDIENTE
Periodo para aportes y observaciones ciudadanía	31 de mayo	24 de abril al 7 de mayo	PENDIENTE
Revisión y aprobación informe final	31 de mayo	7 al 14 de mayo	PENDIENTE
Informe final subido en la plataforma del CPCSS	30 de junio	19 de mayo	PENDIENTE



2. COMPROMISOS PENDIENTES:

1. ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN:

Responsables: Karla Pérez y Gina Flores

2. INFORMACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA
 - a. ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN.
 - b. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS.
 - c. CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

Responsables: Ana Cisneros

3. INFORMACIÓN SOBRE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

Responsables: Yolanda Guanopatin

4. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
5. PLANIFICACIÓN DE LA DELIBERACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020.

Responsables: Lorena Plúa

6. GESTIÓN DEL PLENO DEL CONSEJO NACIONAL PARA LA IGUALDAD DE DISCAPACIDADES.

Responsables: Winston Bolaños

7. CREACIÓN DE USUARIO PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020 EN LA PÁGINA WEB DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

Responsables: Fausto Villamarin

8. INFORMACIÓN DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Responsables: Elizabeth Laines

La información se receptorá hasta el día 06 de abril del 2021, con el objetivo de completar el formulario CPCSS.

EQUIPO TÉCNICO RESPONSABLE	
 <p>Firmado electrónicamente por: ANA GRACE CISNEROS GUTIERREZ</p> <p>Sra. Magíster Ana Cisneros RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: FAUSTO GEOVANNY VILLAMARIN CAIZALUISA</p> <p>Sr. Magíster Fausto Villamarín RESPONSABLE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: BELGICA YOLANDA GUANOPATIN NUNEZ</p> <p>Sra. Licenciada Yolanda Guanopatín ANALISTA ADMINISTRATIVA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: WINSTON ALEJANDRO BOLANOS FLORES</p> <p>Dr. Winston Bolaños DIRECTOR DE ASESORÍA JURIDICA (E)</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA LORENA PLUA CEDENO</p> <p>Srta. Magíster Lorena Plúa RESPONSABLE DE COMUNICACIÓN SOCIAL</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: KARLA DANIELA</p> <p>Soc. Karla Pérez Dávila RESPONSABLE GENERAL DE EJES DE POLÍTICA PÚBLICA UNIDAD OBSERVANCIA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</p>
 <p>Sra. Licenciada Elizabeth Laines ANALISTA DE TRANSVERSALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN.</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GINA MARIBEL FLORES SARANGO</p> <p>Ing. Gina Flores Sarango ANALISTA DE OBSERVANCIA Y SEGUIMIENTO INFORMACIÓN ESTADÍSTICA</p>