

ACT 1 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP												
¿Las instituciones que ofrecen y las formas de acceder a ellas, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones												
No.	Descripción del servicio	Descripción del servicio	Forma de acceso	Horario de atención	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso
1	Atención telefónica para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.	Atención telefónica en el área de atención al ciudadano.
2	Atención presencial para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.	Atención presencial en el área de atención al ciudadano.
3	Atención por correo electrónico para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.	Atención por correo electrónico en el área de atención al ciudadano.
4	Atención por medios digitales para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales para solicitar el trámite de información pública en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.	Atención por medios digitales en el área de atención al ciudadano.
<p>Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)</p> <p>No Aplica. La Institución no dispone de información en el portal de trámites ciudadanos.</p>												
<p>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 31/03/2021</p> <p>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Mensual</p> <p>RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: Conavop</p> <p>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: Oficina de Atención al Ciudadano</p> <p>DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DE LA RESPUESTA DE LA UNIDAD POSSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: <a href="mailto:conavop@conavop.gub.ve">conavop@conavop.gub.ve</a></p> <p>NÚMERO TELEFÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: (021) 243830 EXTENSIÓN 133</p>												